

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 339 КИРОВСКОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДА"**

Введено в действие
Приказом от 01.10.2015 г. № 49
Заведующим МОУ детским садом № 339
Г.А.С. Кандарян /
«01» октября 2015 г.



Утверждено
Советом МОУ детского сада № 339
протокол от 01.10.2015 г. № 2
председатель Совета
[Signature]
«01» 10 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ "ДЕТСКИЙ САД № 339 КИРОВСКОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДА"

Волгоград
2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ «О защите прав потребителей», . Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. № 505, на основании рекомендаций, содержащихся в письме Министерства образования России № 52 – М от 21.07.1995 г. «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», а также иных федеральных законов, законов Волгоградской области, подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальных правовых актов, действующих на момент принятия положения. Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования", утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г № 706 , приказа Минобрнауки России от 10.07.2003 № 2994 " Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования ", решением Волгоградской Думы от 18.07.2007 № 48 /1159 "О Порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальным унитарными предприятиями и учреждениями Волгограда" Уставом детского сада.

1.2. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг воспитанникам и детям не посещающих дошкольное образовательное учреждение их родителями (законными представителями), гражданам (далее Заказчики).

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов.

1.5. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств от приносящей доход деятельности (средств спонсоров, благотворителей, родителей обучающихся).

1.6. Тарифы на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся учреждением по мере необходимости по согласованию с Советом Учреждения.

1.8. Положение принимается на неопределённый срок.

1.9. Доход от платных услуг расходуются на основании «Положения о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности».

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 339 Кировского района Волгограда" (далее – Учреждение) предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Оказание образовательных услуг, а также виды платных образовательных услуг предусмотрены Уставом Учреждения, наличием лицензии на соответствующий вид деятельности и настоящим Положением и оговариваются при заключении соответствующего договора.

2.3. Платные образовательные услуги не оказываются взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и

государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета Волгограда.

2.4. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать населению.

2.5. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных образовательных услуг, являются:

2.5.1. насыщение рынка образовательными услугами;

2.5.2. более полное обеспечение права воспитанников, детей не посещающих дошкольное учреждение и других граждан на образование;

2.5.3. реализация дополнительных образовательных программ;

2.5.4. адаптация и социализация воспитанников, детей не посещающих дошкольное учреждение;

2.2.5. подготовка к поступлению в общеобразовательное учреждение;

2.2.6. развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников, детей не посещающих дошкольное учреждение

2.2.7. привлечение учреждением дополнительных источников финансирования.

2.6. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.7. Осуществление платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Перечень платных образовательных услуг.

3.1. Учреждение вправе оказывать воспитанникам, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги (обучение по платным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Учреждение может предоставлять следующие платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами, определяющими статус Учреждения и федеральными государственными образовательными стандартами (на договорной основе):

а) проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ);

б) ведение различных курсов:

—по изучению иностранных языков и др.;

в) создание различных студий, групп, творческих объединений по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

г) создание различных кружков, секций, групп по укреплению здоровья

д) консультации логопедов и психологов для родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников других образовательных учреждений;

ж) подготовка детей шести лет к обучению в школе;

з) коррекционно-логопедические занятия с воспитанниками, осуществляемые сверх финансируемых средств за счет бюджета Волгограда.

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг

4.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью Учреждения, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом учреждения.

4.2. Формирование платных образовательных услуг Учреждение осуществляет в следующем порядке:

изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент воспитанников, детей не посещающих дошкольное учреждение;

4.2.1. создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

4.2.2. получает лицензию (или дополнение к ней) с перечнем образовательных программ, предлагаемых в качестве платных услуг;

4.2.3. руководитель Учреждения издает приказ об организации платных услуг в Учреждении, назначает приказом ответственного за организацию платных услуг, определяет его функциональные обязанности;

4.2.4. руководитель Учреждения составляет и согласовывает со специалистом МКУ Центр Кировского района калькуляцию на оказание каждой платной услуги;

4.2.5. составляет и принимает Педагогическим советом «Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности»;

4.2.6. обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры с работниками Учреждения и (или) привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций);

4.2.7. составляет Положение об оплате труда работников за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг;

4.2.8. составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих платные образовательные услуги;

4.2.9. составляет учебный план, учебную программу (график предоставления платных образовательных услуг), Педагогический совет утверждает образовательные программы платных услуг;

4.2.10. заключает договоры с Потребителями на оказание платных услуг, предусмотрев в нём: название услуги, срок действия договора, размер и условия оплаты услуги и другие условия;

4.2.11. оформляет книгу замечаний и предложений;

4.2.12. вывешивает на информационном стенде в общедоступном для потребителей месте перечень оказываемых Учреждением платных услуг, условиях предоставления и цены (или указать ответственного, у которого можно получить эту информацию), расписание занятий, местонахождение книги замечаний и предложений (вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора Потребителя);

4.2.13. ведет делопроизводство по платным образовательным услугам с соблюдением требований действующего законодательства.

4.3. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

- организует контроль за качеством услуг;
- выявляет спрос в платных дополнительных образовательных услугах;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых учреждением.

5. Оформление, оплата и учет платных образовательных услуг

5.1. Учреждение вправе самостоятельно формировать свою экономическую деятельность, определять порядок услуг, устанавливать на них цены, если иное не определено законодательством Российской Федерации, в соответствии с Уставом.

5.2. Самостоятельно планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития, исходя из заключенных договоров и спроса на проводимые работы и услуги.

5.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.4. На каждый вид платной услуги составляется калькуляция, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, восстановление коммунальных платежей, а также расходы на содержание и развитие учреждения.

5.5. Оплата услуги по безналичному расчету производится потребителем через кредитные организации на счет Исполнителя.

5.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.7. Исполнитель обязан получить от Потребителя квитанцию об оплате с отметкой кредитной организации.

5.8. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

5.9. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Полученный доход находится в полном распоряжении учреждения.

5.10. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами РФ.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

6.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда;
- департамент по образованию администрации Волгограда;
- комитет образования и науки Волгоградской области;
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.

7. Права и обязанности исполнителя и потребителей платных услуг

7.1. Исполнитель имеет право:

7.1.1. расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг;

7.1.2. привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

7.1.3. расходовать полученные средства согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

7.2. Исполнитель обязан:

- 7.2.1. до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- 7.2.2. предоставить для ознакомления по требованию потребителя:
- а) устав учреждения,
 - б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
 - в) адрес и телефон Учредителя учреждения;
 - г) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
 - д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
 - е) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;
 - ж) сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.
- 7.2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- 7.2.4. разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;
- 7.2.5. реализовать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- 7.2.6. соблюдать утвержденные Исполнителем учебный план, годовой календарный учебный график и расписание платных образовательных услуг (не допускать срыва занятий без уважительных причин);
- 7.2.7. заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем образовательную услугу.
- 7.2.8. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 7.2.9. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную образовательную услугу времени;
- 7.2.10. в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг;
- 7.2.11. ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты дополнительных образовательных услуг.
- 7.3. Потребитель платных образовательных услуг имеет право:
- 7.3.1. ознакомиться с уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги;
 - 7.3.2. требовать предоставления услуг надлежащего качества;
 - 7.3.3. вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
 - 7.3.4. выбрать услугу;
 - 7.3.5. расторгнуть договор с учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги.
- 7.4. Потребитель платных образовательных услуг обязан:
- 7.4.1. обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной образовательной **услуги**;
 - 7.4.2. предупредить исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по **уважительной** причине;
 - 7.4.3. предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение платной образовательной услуги за одну неделю до прекращения;

7.4.4. оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации **должен быть** выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

7.4.5. выполнять условия договора;

7.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в учреждении;

7.4.7. выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

7.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Руководитель Учреждения принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

8.4. Должностные лица учреждения, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 339 Кировского района Волгограда"

Пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью

7 листов

Заведующий МОУ детский сад № 339

Кандарян А.С.

